

SÉANCE / MANIFESTATION

63^e édition • 29.09-8.10.2023

RÉSERVÉ AUX EXPOSANTS & PARTENAIRES
DE LA FOIRE PRIORITAIREMENT 1 (VOIR AU VERSO)

CONFIRMATION À RETOURNER AU SECRÉTARIAT AU PLUS TARD LE 21.07.2023
UN FORMULAIRE PAR ÉVÉNEMENT

Merci de compléter toutes les rubriques
et de cocher ce qui convient

1. COORDONNÉES

Société Association Organisation	<input type="text"/>	Personne de contact: nom / prénom	<input type="text"/>
Adresse de facturation complète	<input type="text"/>	NP / Localité	<input type="text"/>
		Tél.	<input type="text"/>
		E-mail	<input type="text"/>

2. VOTRE MANIFESTATION

Type de manifestation :

- Privée**
n'apparaît pas dans le programme officiel
- Publique**
apparaîtra dans le programme officiel
- Réunion
- Séance de comité
- Conférence
- Assemblée générale
- Autre _____

Horaires (voir ci-dessous) :

heure de mise à disposition de la salle
(dès 09h00)

heure du début de la manifestation
(dès 09h45)

heure de la fin de la manifestation

09h00 Mise à disposition d'une salle pour mise en place uniquement.
09h30 Au plus tôt, ouverture des tourniquets d'entrée aux participants.
09h45 Début de la rencontre (idéalement), la Foire ouvre à 9h30.

Date de la manifestation:

Nombre de participants:

Nom de l'événement:

Description détaillée de l'événement:

Accès au salon:

La location d'un espace n'inclut pas l'entrée au salon. Le tarif préférentiel de CHF 13.- par passage aux entrées sera appliqué.

Un seul QR code spécifique, valable de 9h30 à 21h00, vous sera envoyé. Vous pourrez l'intégrer dans vos différents supports de communication à l'attention de vos clients et sa diffusion est sous votre entière responsabilité. Sur cette base, un décompte définitif sera établi après la Foire qui servira à la facturation. Nous vous prions de prendre contact avec le secrétariat avant l'envoi de votre convocation afin de régler les détails.

2. VOTRE MANIFESTATION

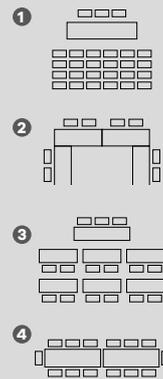
Espaces de conférences (pour une occupation standard de 2 heures maximum) :

Facturation supplémentaire de CHF 50.- par tranche de 30 minutes

<input type="checkbox"/>	Salle Bonne-de-Bourbon <i>(1/2 journée)</i>	jusqu'à 450 pers.	CHF 1'750.-
<input type="checkbox"/>	Salle 1	jusqu'à 100 pers.	CHF 600.-
<input type="checkbox"/>	Salle 2	jusqu'à 60 pers.	CHF 450.-
<input type="checkbox"/>	Salle 3 <i>disposition « conférence »</i>	jusqu'à 20 pers.	CHF 300.-
<input type="checkbox"/>	Salle Vaison la Romaine	jusqu'à 70 pers.	CHF 400.- <i>le prix comprend technique, tables, chaises et nettoyage, minérales pour orateurs</i>

Choix de la disposition :

- 1 en théâtre
- 2 en U
- 3 école
- 4 conférence



Nbre de places pour orateur (s)

Equipement technique & service :

L'équipement suivant est compris dans le prix de location:

- **Salle Bonne-de-Bourbon:**
beamer, écran, pupitre orateur, sonorisation générale, 2 micros sans fil, eau pour les orateurs

- **Espace CERM+, salles 1-2-3:**
beamer, écran, sonorisation générale, eau pour les orateurs

- **Salle Vaison la Romaine:**
beamer, écran, sonorisation générale, eau pour les orateurs

Equipement supplémentaire souhaité

- desk d'accueil (table)
- pupitre orateur
- tables hautes CHF 20.- / p.
- tables hautes houssées CHF 50.- / p.
- table de service
- gestion des inscription sur billetterie FVS CHF 400.-
- SBB | Captation vidéo et enregistrement
Prix selon offre du prestataire
- construction scène
prix sur demande
- fauteuils CHF 60.- / p.
- tables basses
- micros suppl. 100.-/p.
type :
qté. :
- autre

Encadrement de la manifestation:

- Accueil café / croissant organisé par le FVS Group organisé par le locataire heure accueil
- Pause café / croissant organisé par le FVS Group organisé par le locataire heure pause
- Apéritif organisé par le locataire* horaire: de à

* Prendre contact directement avec le traiteur
Coordonnées sur demande :

- Salle Bonne-de-Bourbon & Vaison la Romaine | LG Traiteur
- Cerm+ | Les Retrouvailles par Le Rouge

Remarques / commentaires :

LA TVA AU TAUX DE 7,7% SERA FACTURÉE SUR TOUTES NOS PRESTATIONS.

**EN CAS D'ANNULATION AVANT LES 15 JOURS PRÉCÉDANT L'OUVERTURE DE LA FOIRE : ANNULATION GRATUITE
DANS LES 15 JOURS PRÉCÉDANT L'OUVERTURE DE LA FOIRE : FACTURATION DE 50% DU MONTANT DÛ
DÈS L'OUVERTURE DE LA FOIRE : FACTURATION DE 100% DU MONTANT DÛ.**

LIEU ET DATE

TIMBRE ET SIGNATURE